

ПРИНЯТО

решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 4
Калининского района Санкт-Петербурга
протокол от 11.01.2021 № 01

УТВЕРЖДАЮ

И.о.заведующего
ГБДОУ детского сада № 4
Калининского района Санкт-Петербурга
С.А. Васюкович
Приказ от 11.01.2021 № 01/5-А



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ
ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 4
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**
(ГБДОУ детский сад № 4 Калининского района Санкт-Петербурга)

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «О некоммерческих организациях», Законом РФ «Об образовании», Уставом.

Под внебюджетной деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая и финансовая работа по привлечению средств, не связанных с государственным финансированием.

1.3. К внебюджетным источникам финансирования относятся средства, полученные от:

- Предпринимательской деятельности;
- Дополнительных платных образовательных услуг;
- Получения целевых взносов от физических и юридических лиц;
- Спонсорских взносов;
- Грантов.

1.4. Внебюджетной является деятельность, целью которой является получение доходов, а также деятельность, связанная с расходом внебюджетных средств по решению уставных задач детского сада.

1.5. Детскому саду принадлежит право самостоятельного распоряжения в соответствии с законодательством РФ средствами, полученными за счёт внебюджетных источников.

2. Виды внебюджетной деятельности.

2.1. Детский сад в соответствии со своим Уставом может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не идёт в ущерб его основной деятельности.

2.2. Платная образовательная деятельность детского сада не может быть осуществлена взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

2.3. Детский сад может оказывать дополнительные платные услуги, сверх финансируемых Учредителем для контингента воспитанников:

- Обучение по дополнительным образовательным и учебным программам;
- Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- Платные услуги, связанные с учебно-воспитательным процессом;

2.4. Детский сад может оказывать дополнительные платные услуги, в том числе образовательные сверх финансируемых за счёт средств бюджета и при наличии условий их организации.

2.5. Детский сад может оказывать платные услуги населению, учреждениям и организациям.

2.6. Все виды образовательной деятельности, включая организацию дополнительных платных образовательных услуг, не относится к предпринимательской. Доход от указанной деятельности реинвестируется в детский сад, в том числе на увеличение расходов по заработной плате.

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности.

3.1. Детский сад самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Руководитель детского сада в соответствии с Уставом принимает решение по принципиальным, вопросам и основным направлениям внебюджетной деятельности.

3.3. Заведующий и бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью детского сада.

3.4. Старший воспитатель организует внебюджетные услуги и несет персональную ответственность за их реализацию и результаты деятельности.

3.5. Внебюджетная деятельность направляется на улучшение условий содержания детей и работы персонала.

3.6. Детский сад самостоятельно формирует штатное расписание по внебюджетной деятельности.

4. Основные направления реинвестирования внебюджетных средств.

- 4.1. Детский сад самостоятельно осуществляет reinvestирование всех своих внебюджетных средств: - 70% на формирование фонда оплаты труда, фонда материального стимулирования, отчисления налогов; - 30% на содержание и развитие материально-технической базы учреждения и иные цели, связанные с осуществлением деятельности учреждения.
- 4.2. Внебюджетный фонд детского сада образуется за счёт доходов, поступающих от внебюджетной деятельности после соответствующего налогообложения в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 4.3. Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очерёдности:
- Выплата из внебюджетных источников заработной платы сотрудникам за осуществление и организацию ими учебно-воспитательного процесса в рамках дополнительных услуг; работникам, занятым в организации учебно-воспитательного процесса сверх бюджетного штатного расписания детского сада; заведующему, заместителям заведующего, главному бухгалтеру, бухгалтеру за выполнение ими планово-координационной деятельности, организационных и контролирующих функций по внебюджетной деятельности детского сада;
 - Материально-техническое и методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, улучшение условий пребывания детей в группах детского сада составляет 30%.
- 4.4. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступают:
- В денежной форме на лицевой счёт детского сада.
 - В виде материальных ценностей - путём постановки их на баланс детского сада. Сумма всех средств, поступающих в детский сад от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления, составляет полный внебюджетный доход детского сада.
- 4.5. Основными документами, определяющими распределение внебюджетных средств по статьям расходов, являются сметы. Детский сад в соответствии со ст. 298 Гражданского кодекса РФ, ст. 161 п. 6 Бюджетного кодекса РФ, ст. 141 Налогового кодекса РФ, самостоятельно формирует смету по доходам и расходам за счёт привлечения средств. Основные показатели сводной сметы внебюджетных доходов и расходов и фонда централизованных отчислений разрабатываются бухгалтером и утверждаются заведующим детского сада.
- 4.6. Изменение сумм по расходным статьям смет возможно за счёт:
- Перераспределения сумм между статьями;
 - Других доходов и расходов, не предусмотренных сметой.
- 4.7. Формы смет и порядок их представления на утверждение устанавливаются администрацией детского сада в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учёту в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.

5. Порядок использования внебюджетных средств.

- 5.1. Выплата заработной платы за предоставленные услуги может осуществляться в соответствии с действующим законодательством по оплате труда работников бюджетной сферы Санкт-Петербурга и на договорной основе с использованиями предоставленных услуг.
- 5.2. Доходы после выплаты заработной платы, отпускных и начислений на них расходуются на хозяйственные нужды, методическое обеспечение детского сада, повышение квалификации специалистов и развитие учреждения.
- 5.3. Оплата счетов, выплата заработной платы из внебюджетных средств, производятся в установленном порядке выплат денежных средств.

6. Контроль и ответственность.

- 6.1. Детский сад в лице заведующего несёт ответственность за своевременность:
- Выплаты заработной платы и материального стимулирования из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в детском саду;
 - Оплаты счетов.
- 6.2. Ежеквартально бухгалтерия предоставляет заведующему информацию об использовании внебюджетных средств.

Ежегодно заведующий отчитывается перед коллективом детского сада, Учредителем и общественностью об использовании внебюджетных средств.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575821

Владелец Васюкович Светлана Александровна

Действителен с 05.03.2021 по 05.03.2022