



Заведующий ГБДОУ детский сад № 4
Калининского района Санкт-Петербурга
С.А. Васюкович
09 _____ 2022 года

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ)
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД №4 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничество	<ul style="list-style-type: none">✓ Анализ нормативной базы и тематических методических материалов✓ Изучение Распоряжения Комитета по образованию от 30.03.2022 № 623-р «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга».✓ Изучение Положения о системе(целевой модели) наставничества педагогических работников в ГОУ.	Август 2022
2.	Информирование педагогического сообщества, родительского сообщества ГБДОУ детский сад №4	<ul style="list-style-type: none">✓ Проведение педагогического совета✓ Создание раздела на официальном сайте ГБДОУ №4✓ Внесение актуальной документации и приказов в раздел «Наставничество»	Сентябрь 2022
3.	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации)	Сентябрь 2022
4.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none">✓ Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества.✓ Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (педагоги) от третьих лиц: заведующий, старший воспитатель, педагоги.✓ Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.✓ Анализ данных.✓ Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.✓ Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБДОУ № 4✓	Сентябрь- октябрь 2022

5. Формирование банка наставников	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. ✓ Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. ✓ Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 	Сентябрь-октябрь 2022
6. Отбор и обучение	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога. ✓ Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; • проведение консультаций, собеседований, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др. ✓ Приказ о закреплении наставнических пар 	Ноябрь 2022
7. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Формирование наставнических пар. ✓ Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары. ✓ Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. ✓ Регулярные встречи наставника и наставляемого. ✓ Регулярная обратная связь от участников программы ✓ Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых. ✓ Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. ✓ Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе. 	Декабрь 2022 – февраль 2023
8. Завершение персонализированных программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). ✓ Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». ✓ Проведение итогового мероприятия по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. ✓ Публикация результатов программы наставничества, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров 	Апрель май 2023
9. Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе 	В течение года

