

**Договор о практической подготовке обучающихся,  
заключаемый между ГБПОУ Некрасовским педколледжем № 1 и организацией,  
осуществляющей деятельность по профилю соответствующей  
образовательной программы № 105/22**

г. Санкт-Петербург

«01» сентября 2022 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга (ГБПОУ Некрасовский педколледж № 1), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице первого заместителя директора **Филаретова Романа Александровича**, действующего на основании Доверенности от 15.07.2022 № 38д/22, с одной стороны и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад №4 Калининского района Санкт-Петербурга), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующей **Васюкович Светланы Александровны** с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся, в том числе в форме стажировки (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, формат осуществления практической подготовки (очно / с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) согласуются Сторонами путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору по форме согласно приложению № 1 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в порядке, установленном в п.1.2 настоящего Договора (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации (при очном формате осуществления практической подготовки), перечень которых согласуются Сторонами путем подписания дополнительных соглашений к настоящему Договору по форме согласно приложению № 2 к настоящему Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.2. назначить ответственное лицо в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте по запросу Организации, направив официальное письмо на адрес электронной почты Организации, (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.6. ознакомить обучающихся с Правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, документацией по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности, правилами защиты информации и персональных данных, принятыми в Профильной организации, санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, применяемыми в Профильной организации, иными локальными нормативными актами Профильной организации (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности, в том числе о соблюдении мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации, охраны труда и техники безопасности сообщать руководителю по практической подготовке от Организации по телефону или электронной почте не позднее дня обнаружения факта нарушения обучающимися Правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации, охраны труда, техники безопасности и пр. (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.10. обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19), неукоснительную и безусловную реализацию мер по недопущению распространения заболеваний, вызванных инфекцией, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.11. обеспечить соблюдение постановлений, требований и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора), Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия

человека по Санкт-Петербургу (при очном формате осуществления практической подготовки);

2.2.12. нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, требований, предъявляемых к работникам и обучающимся Организации по допуску в Профильную организацию в связи с необходимостью выполнения требований действующего законодательства по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19), по соблюдению действующего законодательства по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при нахождении в Профильной организации;

2.2.13. нести ответственность в полном объеме во всех случаях неисполнения п.п. 2.2.1 - 2.2.12 настоящего договора в соответствии с нормами и требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3. иное, предусмотренное нормами действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка Профильной организации, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося, уведомив об этом Организацию в день установления фактов, указанных в п. 2.4.2 настоящего Договора.

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор заключен сроком на 1 (один) год и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Действие настоящего Договора продлевается на очередной календарный год в случае, если ни одна из Сторон не заявила о намерении его расторгнуть.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, либо по соглашению Сторон. Сторона, решившая досрочно расторгнуть настоящий Договор, уведомляет другую Сторону в письменной форме не менее чем за один месяц до даты расторжения настоящего Договора.

3.3. В случае принятия решения о расторжении настоящего Договора, его положения остаются в силе по отношению к практической подготовке обучающихся, реализация которой началась в Профильной организации в рамках действия настоящего Договора, до ее полного завершения.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор не может служить основанием для возникновения имущественных обязательств Сторон. Все имущественные обязательства возникают только на основании отдельно

заключенных между Сторонами гражданско-правовых договоров.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга  
Адрес: 195271, Санкт-Петербург, Бестужевская улица, д. 24, лит. А  
ОГРН 1027802501539  
Тел. (812) 543-49-51  
e-mail: [info.dou4kalin@obr.gov.spb.ru](mailto:info.dou4kalin@obr.gov.spb.ru)

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга  
Адрес: 196247, Санкт-Петербург, Кубинская ул., д. 32, лит. А,  
ОГРН 1027804869861  
Тел. (812) 241-28-21  
e-mail: [nekrasovspb@obr.gov.spb.ru](mailto:nekrasovspb@obr.gov.spb.ru)

Заведующий



С. А. Васюкович

«01» сентября 2022 г.  
М.П.

Первый заместитель директора



Р.А. Филаретов

«01» сентября 2022 г.  
М.П.

Форма

Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, формат осуществления практической подготовки

№ п/п	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, формат осуществления практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Сроки организации практической подготовки
Образовательная программа			
1			

Профильная организация:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга



С. А. Васюкович

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга



Р.А. Филаретов

Форма

Перечень помещений Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы (при очном формате осуществления практической подготовки)

№ п/п	Название помещения, номер помещения	Адрес местонахождения помещения
Образовательная программа		
1		195271, Санкт-Петербург, Бестужевская улица, д. 24, лит. А

Профильная организация:

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга

Заведующая

«01» сентября 2022 г.  
М.П.



С. А. Васюкович

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение педагогический колледж № 1 им. Н.А. Некрасова Санкт-Петербурга

Первый заместитель директора

«01» сентября 2022 г.  
М.П.



Р.А. Филаретов