

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
ГБДОУ детский сад № 4  
Калининского района  
Санкт-Петербурга  
протокол от 09.01.2023 № 01



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
ГБДОУ детский сад № 4  
Калининского района  
Санкт-Петербурга  
Васюкович С.А.

приказ от 09.01.2023 № 01/06-А

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 4  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

(ГБДОУ детский сад № 4 Калининского района Санкт-Петербурга)

Санкт – Петербург  
2023



## **1. Общие положения**

Совет по питанию ГБДОУ № 4 является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

В своей деятельности совет по питанию руководствуется действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 общеразвивающего вида Калининского района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ детский сад № 4 Калининского района Санкт-Петербурга, Образовательное учреждение).

Контроль за организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий Образовательного учреждения.

## **2. Задачи и содержание работы Совета по питанию**

### **2.1. Основные задачи Совета по питанию**

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля за качеством снабжения ГБДОУ детского сада № 4 Калининского района Санкт-Петербурга продуктами питания, за правильной организацией питания воспитанников;
- Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала Образовательного учреждения совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

### **2.2. Содержание работы Совета по питанию.**

- действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
- обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- готовит проекты документов ГБДОУ детского сада № 4 Калининского района Санкт-Петербурга по питанию детей, участвует в составлении плана работы Совета на 1 год;
- рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания Образовательное учреждение, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ГБДОУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
- заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания ГБДОУ детском саду № 4 Калининского района Санкт-Петербурга;
- обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
- изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ГБДОУ детском саду № 4 Калининского района Санкт-Петербурга;
- участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- обеспечивает информирование, консультирование педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- анализирует качество ведения документации Образовательного учреждения по питанию;
- обобщает лучшие традиции по организации питания детей;
- оперативно рассматривает акты и материалы проверок Санэпиднадзора, поликлиник и других служб по организации питания детей в ГБДОУ детском саду № 4 Калининского района Санкт-Петербурга.

## **3. Организация работы Совета по питанию.**

### **3.1. Совет по питанию:**

Совет по питанию создается в количестве 8 человек.

**Председателем Совета по питанию** является заведующий Образовательного учреждения

В состав Совета по питанию входят: сотрудники Образовательного учреждения, представитель родительской общественности.

Ежегодно персональный состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ГБДОУ на учебный год.

На заседания Совета по питанию могут приглашаться представители Администрации района, отдела образования Калининского района, представители организации осуществляющей общественное питание, поликлиники, специалисты Роспотребнадзора, родители воспитанников ГБДОУ детского сада № 4 Калининского района Санкт-Петербурга.

### 3.2. Организация работы Совета по питанию.

Заседания Совета по питанию созываются 1 раз в два месяца, в случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Совет по питанию (при необходимости) принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных. Организует работу по выполнению принятых решений.

На очередных заседаниях Совета председатель докладывает о выполнении принятых решений.

Члены Совета имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

Каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

### 3.3. Делопроизводство Совета по питанию.

Совет по питанию избирает из своего состава для ведения протокола секретаря (сроком на 1 год). Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем Совета.

Протоколы заседаний Совета по питанию хранятся у секретаря в течение календарного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 15907697731225437733171220106122902855701791374

Владелец Васюкович Светлана Александровна

Действителен с 18.07.2023 по 17.07.2024